

T.C.
SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
BURS KOMİSYONU YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Genel Hükümler ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1.

Bu yönergenin amacı; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Komisyonunun görev, yetki, sorumluluk ve çalışmasına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2.

Bu yönerge, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Burs Komisyonunun görev, yetki ve sorumluluklarını, çalışma usul ve esaslarını, ilke ve yöntemlerini kapsar.

Dayanak

MADDE 3.

Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 17. ve 47. maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4.

Bu yönergede geçen;

Dekan: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Dekanı'nı,

Fakülte: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'ni,

Komisyon: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Burs Komisyonunu,

Komisyon Başkanı: Diş Hekimliği Fakültesi Burs Komisyonu Başkanı'nı,

Komisyon Üyesi: Diş Hekimliği Fakültesi Öğretim Elemanlarını,

Öğrenci: Lisans ve lisansüstü öğrencilerini,

Öğretim Üyesi: Diş Hekimliği Fakültesi'ne mensup öğretim üyesi ve araştırma görevlilerini,

Üniversite: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi'ni, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Burs Komisyonu'nun Oluşturulması, Görev Süreleri, Genel İlkeler ve Çalışma İlkeleri, Görev ve Sorumluluklar

Komisyonun Oluşturulması ve Görev Süresi

MADDE 5.

a) Komisyon, 1 (bir) Başkan ve 3 (üç) üye olmak üzere toplam 4 (dört) kişiden oluşur.

- b) Komisyon başkanı öğretim üyeleri arasından Dekan tarafından atanır. Diğer üyeler, komisyon başkanının da görüşü alınarak öğretim elemanları arasından seçilir ve Dekan tarafından atanır.
- c) Komisyon başkanı ve üyeleri 3 (üç) yıllığına atanır. Komisyon başkanının görevden ayrılması durumunda üyeler yeniden belirlenir.
- d) Komisyonun toplantı yeter sayısı en az 3 (üç)'tür.
- e) Bir takvim yılı içerisinde izinsiz/mazeretsiz olarak üst üste 3 (üç) toplantıya katılmayan veya mazereti sebebiyle üyelikten çekilen üyenin yerine Dekan tarafından yeni bir üye atanır. Yeni üye, ayrılan/çekilen üyenin süresini tamamlar.
- f) Görev süresi sona eren üyeler aynı usul ile tekrar atanabilir.
- g) Komisyonun sekreteryaz hizmetleri en genç üye tarafından yürütülür.

Genel İlkeler ve Çalışma İlkeleri

MADDE 6.

Komisyon yılda en az iki kere toplanmak zorundadır. İhtiyaç duyulması halinde komisyon, Başkanı tarafından toplantıya çağrılabilir. Komisyon, kararlarını komisyon üyelerinin oy çokluğu ile alır.

Komisyonun görevleri şunlardır:

- a) Her Öğretim yılı başında destekleme esaslarını gözden geçirir,
- b) Öğrenci burs başvurularını öğrenci destekleme esasları doğrultusunda gizlilik esasıyla değerlendirerek karara bağlar,
- c) Gerekli durumlarda öğrencilere tahsis edilen bursların devamına/kesilmesine karar verir,
- d) Destek veren kurum, kuruluş ve kişilerle iletişim kurar,
- e) Burs konusunda görülen aksaklıklar var ise aksaklıkların giderilmesi amacı ile gerekli önlemlerin alınması için stratejiler üretip her öğretim yılının sonunda Dekanlığa önerilerde bulunur.

Görev ve Sorumluluklar

MADDE 7.

Komisyon Başkanı'nın görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Komisyon başkanı komisyonun görevlerini yerine getirmesinde Dekan'a karşı sorumludur.
- b) Komisyon toplantısının gündemini belirler.
- c) Her yıl için en az 2 (iki) kez komisyonu toplantıya çağırır.
- d) Komisyonun amacı doğrultusunda üniversite içinden ya da dışından ilgili kişileri komisyon toplantılarına davet eder.
- e) Komisyon raporlarını Dekan'a sunar.
- f) Komisyonu üniversite içinde ve dışında temsil eder.

Burs Verilme/Kesilme Durumları

MADDE 8.

Burs, eğitimleri süresince mali destek ihtiyacında olan öğrencilere verilecektir. Bu burs türü için öğrenci komisyon tarafından ilan edilen bir form ile başvuracak ailesinin durumu ile ilgili belgeleri sunacaktır. Komisyon, başvuran öğrencilerin bilgilerini ve kaynakları değerlendirip onlarla mülakat yaparak en çok ihtiyacı olanlara öncelik verecek şekilde burs verilecek kişi sayısını ve kişileri belirleyip dekana sunacaktır. Burs verilme kararı dekanın onayı ile kesinleşecektir. 2.3.4.5. sınıftaki

öğrenciler için ailevi bilgilerine ek olarak ders başarı durumları göz önüne alınacaktır. Disiplin cezası alan öğrencilerin bursu otomatik olarak kesilecektir.

Destek Bursları için Kullanılacak Kaynaklar

MADDE 9.

Sivil Toplum Örgütleri Tarafından Verilen Burslar: Kişi, vakıf, dernek, kurum ve kuruluşlar tarafından verilen destekler karşılıksız para şeklindeki yardımları ifade etmektedir. Söz konusu destekler için öğrenci seçimi öğrenci destekleme kriterleri doğrultusunda yapılır ve Komisyonunun uygun görmesi halinde desteği veren kurum, kuruluş ya da kişilerle işbirliği yapılabilir. Bu destekler ile ilgili duyurular ilan panosunda ve öğrencilerin sosyal medya hesaplarında paylaşılır.

Diğer Destekler: Yukarıda sayılan destekler dışında kalan her türlü nakdi ve/veya yurt, yemek ve ulaşım vb. aynı destekleri ifade etmektedir. Bu grupta yer alan destekler ilgili birimler tarafından ilan edilen başvuru formu doldurularak yapılır ve komisyon tarafından değerlendirilerek karara bağlanır.

Duyurular

MADDE 10.

Destek almak isteyen ve almış tüm öğrenciler desteklerle ilgili duyuruları izlemek ve bilmekle yükümlüdür. Açıklanan tarih aralıklarında bilgi ve belge yükümlülüklerini yerine getirmeyen öğrenciler, bu haklarından ilgili yılda vazgeçmiş sayılırlar ve yerlerine başka adaylar belirlenir.

Sorumluluk

MADDE 11.

Komisyon, tüm faaliyetlerinde Dekan ve Fakülte Yönetim Kuruluna karşı sorumludur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

MADDE12.

Bu yönerge Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Fakülte Kurulunda kabul edildikten sonra senato onayı ile yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE13.

Bu yönerge hükümlerini Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Dekanı tarafından yürütür.